

Số: 5293 /QĐ-DCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 11 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Nội quy học đường
Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 284/QĐ-TTg ngày 23 tháng 02 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1113/QĐ-DCT ngày 14 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ quyết định số 901/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2015 - 2017;

Căn cứ Quy chế chỉ tiêu nội bộ năm học 2018 - 2019 của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm thành phố Hồ Chí Minh;

Xét đề nghị của Trường phòng Công tác Sinh viên & Thanh tra Giáo dục,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Nội quy học đường của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà): trưởng phòng Tổ chức hành chính, trưởng phòng Đào tạo, trưởng phòng Công tác Sinh viên & Thanh tra Giáo dục, trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính, các Khoa, Trung tâm và sinh viên đang theo học tại Trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Như Điều 2;
- TT.CNTT (để đăng web, diễn đàn)
- Lưu: VT, CTSV&TTrGD



**NỘI QUI HỌC ĐƯỜNG
CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 293/QĐ-DCT ngày 11 tháng 11 năm 2019
của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh)*

Điều 1. Phạm vi và đối tượng điều chỉnh

1. Nội quy này áp dụng đối với sinh viên đang học đại học, liên thông cao đẳng lên đại học hệ chính quy và hệ vừa làm vừa học tại trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh

2. Nội quy này quy định về tác phong, giờ giấc, nề nếp học tập, trật tự kỷ cương và thái độ ứng xử của Sinh viên (SV).

Điều 2. Quy định về tác phong Sinh viên

1. Khi đến Trường học tập hoặc liên hệ làm việc với các Phòng, Ban, Khoa, Trung tâm, đơn vị thuộc Trường phải mặc đồng phục (áo đồng phục trường hoặc áo khoa) và đeo thẻ sinh viên;

2. Quần áo sạch sẽ, chỉnh tề, đầu tóc nam, nữ phải gọn gàng, đi giày hoặc dép có quai hậu. Đặc biệt là sinh viên không cạo đầu trọc (trừ trường hợp đang điều trị bệnh hoặc nhà tu hành đang theo học, sinh viên nam không để tóc dài;

3. Thái độ hòa nhã, khiêm tốn, nói năng lễ phép, không nói tục, hút thuốc lá, gây gổ đánh nhau, xả rác bừa bãi;

4. Đi nhẹ, nói khẽ, không chen lấn, xô đẩy, nô đùa, chạy nhảy ồn ào làm mất trật tự ảnh hưởng tới lớp học;

5. Khi đi thang máy, xếp hàng ngay ngắn, trật tự, ưu tiên nhường Thầy, Cô giáo đi trước.

6. Thực hiện nghiêm túc luật lệ giao thông: không băng ngang dải phân cách; không đi ngược chiều; không chở hai người; khi điều khiển xe gắn máy phải đội mũ bảo hiểm; không phóng nhanh, rò ga, rú còi trong khuôn viên Trường.

Điều 3. Quy định về giờ giấc, nề nếp trong học tập

1. Đi học đúng giờ, đều đặn tham dự đủ số tiết học, thực hiện nghiêm túc giờ ra, vào lớp, ca thực hành, giờ nghỉ giải lao theo quy định của Trường.

2. Trong giờ học không làm mất trật tự, không làm việc riêng, không sử dụng điện thoại, không ngủ trong lớp, giữ tư thế nghiêm chỉnh, khi có ý kiến phải giơ tay, khi có nhu cầu ra, vào lớp phải xin phép giảng viên.

3. Trước khi bắt đầu tiết học thứ nhất của buổi học, SV phải có mặt tại lớp học lý thuyết trước 05 phút và xưởng thực hành trước 10 phút để chuẩn bị các dụng cụ học tập. Khi giảng viên vào cũng như rời khỏi lớp SV phải đứng lên chào.

4. Khi cần nghỉ một buổi học, một ca thực hành hoặc nhiều ngày phải làm đơn xin nghỉ học theo mẫu, nếu xét thấy lý do chính đáng, SV sẽ được Nhà trường giải quyết. Đơn xin nghỉ học khi được giải quyết Phòng Công tác Sinh viên & Thanh tra Giáo dục (sau đây viết tắt là Phòng CTSV & TTrGD) có trách nhiệm ghi vào sổ theo dõi; SV phải mang đơn xin phép báo cáo GVCN/ CVHT, giảng viên bộ môn để ghi vào sổ theo dõi của lớp.

5. Trường hợp đi trễ, nghỉ học không phép, quá phép, bỏ tiết giảng viên giảng dạy sẽ mời ra khỏi lớp, SV phải trực tiếp đến Phòng CTSV & TTrGD giải quyết và nhận giấy phép trình lại giảng viên mới được vào lớp. (giảng viên không cho vào lớp học khi chưa có Giấy vào lớp của Phòng CTSV & TTrGD gửi đến).

Điều 4. Quy định về trật tự kỷ cương và thái độ ứng xử

1. SV phải luôn kính trọng và lễ phép với giảng viên, cán bộ, nhân viên phục vụ. SV chủ động chào các thầy/cô, cán bộ, viên chức. Thầy/cô, cán bộ, viên chức chào đáp lại.

2. Tan học tất cả SV phải ra khỏi lớp, cán bộ lớp tắt đèn, quạt, máy lạnh, đóng cửa phòng học. Tập thể lớp có nhu cầu mượn phòng để sinh hoạt (nếu được phép) phải chịu trách nhiệm về toàn bộ trang thiết bị và vệ sinh phòng học;

3. Với bạn bè phải đoàn kết thân ái, giúp đỡ nhau tiến bộ trong học tập, nghiêm cấm việc hăm dọa, trêu ghẹo phái nữ, gây gỗ mất đoàn kết, bè phái đánh nhau, mang hung khí vào lớp học và các hành vi tháo dỡ trang thiết bị phục vụ học tập. Khi phát hiện các hiện tượng nêu trên, SV phải có trách nhiệm kịp thời báo ngay cho giảng viên giảng dạy, Khoa, Phòng CTSV & TTrGD để xử lý;

4. Tích cực tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, công tác xã hội do Đoàn thanh niên, Khoa, Nhà trường tổ chức.

5. Phải có ý thức giữ gìn bảo quản của công, cấm dán giấy, viết, vẽ bậy lên bàn ghế, tường, các phương tiện khác, không ngồi, chạy nhảy trên bàn, trèo qua cửa sổ, gạch xé và bôi xóa các Thông báo, thông tin của Nhà trường;



6. Tôn trọng mình, tôn trọng người khác, giữ vệ sinh môi trường học tập có văn hóa, sạch sẽ; không vứt rác, khạc nhổ bừa bãi ở khu vực lớp học và trong khuôn viên Nhà trường; không dịch chuyển bàn ghế và làm hư hỏng thiết bị dụng cụ phục vụ học tập.

Điều 5. Các hành vi không thực hiện gồm:

1. Tự ý dẫn người không có trách nhiệm vào Trường, vào các khu vực của Ban Giám hiệu, xưởng thực tập, phòng thí nghiệm và các khu vực khác không dành cho SV.

2. Mang đồ ăn, thức uống vào lớp học (trừ nước đóng chai không màu có nắp đậy).

3. Buôn bán, tàng trữ, sử dụng các chất gây nghiện, ma túy... và các văn hóa phẩm đồi trụy, các loại tài liệu cấm lưu hành, tuyên truyền đạo giáo, kích động và tham gia biểu tình, phản đối dưới mọi hình thức, bẻ phái hăm dọa, đưa người ngoài vào Trường đánh nhau và các hoạt động có tính chất cờ bạc, uống rượu, bia, trộm cắp, hút thuốc lá trong Nhà trường.

4. Các hoạt động tuyên truyền, giới thiệu, buôn bán sản phẩm, phát tờ rơi, thu thập thông tin dữ liệu sinh viên trái phép, lôi kéo, dụ dỗ sinh viên tham gia các câu lạc bộ, đội nhóm bên ngoài.

Điều 6. Xử lý vi phạm đối với sinh viên:

Tất cả các lỗi vi phạm nội quy, quy định của Trường, tùy theo mức độ sẽ bị xử lý như sau: trừ điểm học tập, trừ điểm rèn luyện, hủy kết quả thi, cảnh cáo, buộc thôi học theo quy định Trường.

Điều 7. Điều Khoản thi hành

Nội quy này có hiệu lực theo Quyết định ban hành của Hiệu trưởng. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc hoặc phát sinh những vấn đề mới cần điều chỉnh, bổ sung những điều khoản trong Nội quy, các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu bằng văn bản (thông qua phòng CTSV & TTrGD) để Nhà trường xem xét quyết định.



HIỆU TRƯỞNG
ĐẠI HỌC
CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM
TP. HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Xuân Hoàn